

## **VERBALE DEL CONSIGLIO DIRETTIVO N. 43 DEL 06/11/2023**

Visto l'art.73 del D.L.18 del 17/03/2020 secondo il quale *“i presidenti degli organi collegiali degli enti pubblici nazionali, anche articolati su base territoriale, nonché degli enti e degli organismi del sistema camerale, possono disporre lo svolgimento delle sedute dei predetti organi in videoconferenza, anche ove tale modalità non sia prevista negli atti regolamentari interni, garantendo comunque la certezza nell'identificazione dei partecipanti e la sicurezza delle comunicazioni.”*

Visto l'art. 1 comma 9 lettera o) del DPCM 24 ottobre 2020, secondo il quale *“nell'ambito delle pubbliche amministrazioni le riunioni si svolgono in modalità a distanza, salvo la sussistenza di motivate ragioni”*

Visto che il CNAPPC ha messo a disposizione per gli Ordini provinciali il servizio di web conference denominato “gotomeeting”.

Il Consiglio inizia alle ore 19:15 in presenza e in parte in modalità streaming;

Sono presenti in presenza: Vittorio Lanciani, Sara Cerquetti, Camacci Menichelli Loredana, Barbara Baiocco, Manuela Fiorentini, Fabio Morresi, Bruno Illuminati.

Sono presenti in streaming su piattaforma “GoToMeeting” i Consiglieri: Anna Verducci, Francesca Filippetti e Ridolfi Flavio.

E' assente il Consigliere: Giammario Volatili e

### **ORDINE DEL GIORNO**

1. Identificazione dei partecipanti al collegamento e verifica modalità di partecipazione
2. Iscrizioni, trasferimenti, cancellazioni
3. Proposta transattiva (allegata in copia alla presente convocazione, unitamente alla relativa comunicazione dell'Avv. Carlo Tardella del 06.10.2023) ricevuta in relazione all'azione giudiziaria intrapresa dinanzi al Tribunale di Milano sezione V civile (procedimento n. 10079/2023 R.G.) nei confronti di Studio Tributario e Societario – Deloitte Società tra Professionisti Srl Società Benefit e di Deloitte Consulting Srl Società Benefit a seguito della mancata risposta alla Diffida al ritiro della richiesta “Attestazione video dell'Asseveratore”, Diffida inviata a mezzo pec in data 5/10/2022: esame e delibera conseguente.
4. Festa dell'Architetto 100+40 del 1° Dicembre – step d'avanzamento
5. Sottoscrizione Protocollo di Intesa con AST per prevenzione e sicurezza nei cantieri.
6. Programmazione approvazione bilancio preventivo anno 2024 step avanzamento
7. Varie ed eventuali

#### **1. Identificazione dei partecipanti al collegamento e verifica modalità di partecipazione**

Il Segretario verifica con esito positivo che i Consiglieri collegati tramite piattaforma gotomeeting sono identificabili come da collegamento video e riescono a partecipare alla discussione in tempo reale dei punti all'O.d.G. come da riscontro vocale e visivo (alzata di mano) di ciascuno.

#### **2. Iscrizioni, trasferimenti, cancellazioni**

Il Consiglio delibera la istanza di iscrizione a questo ordine del seguente architetto:

- Arch. Balboni Arianna, numero di Matricola 952;



- 3. Proposta transattiva (allegata in copia alla presente convocazione, unitamente alla relativa comunicazione dell'Avv. Carlo Tardella del 06.10.2023) ricevuta in relazione all'azione giudiziaria intrapresa dinanzi al Tribunale di Milano sezione V civile (procedimento n. 10079/2023 R.G.) nei confronti di Studio Tributario e Societario – Deloitte Società tra Professionisti Srl Società Benefit e di Deloitte Consulting Srl Società Benefit a seguito della mancata risposta alla Diffida al ritiro della richiesta “Attestazione video dell'Asseveratore”, Diffida inviata a mezzo pec in data 5/10/2022: esame e delibera conseguente.**

Il Consiglio, esprimendo delusione per la proposta transattiva, prima di prendere una proposta definitiva, da mandato al Presidente di approfondire la questione con l'avvocato e il Presidente dell'Ordine di Roma.

#### **4. Festa dell'Architetto 100+40 del 1° Dicembre – step avanzamento**

Il Consigliere Anna Verducci, per quanto riguarda la Festa dell'Architetto di Macerata, ha confermato la disponibilità del Teatro Lauro Rossi, il preventivo del service fornito dall'associazione Sferisterio pari ad €1400, la necessità d'impegnare il servizio antiincendio dei VV.FF. dei quali di attende il preventivo; Si provvederà a richiedere il preventivo per il brindisi per 200/400 persone. Per quanto riguarda invece il completamento della serata è previsto al teatro della Filarmonica con un costo di €500 e un servizio catering per un massimo di 130/150 persone al costo di €38 cadauno. Sono da prenotare n.3 camere uso singolo per le notti di giovedì 30/11 e 1/12. Il Consiglio delibera di inviare immediatamente un'informativa agli iscritti informandoli preventivamente dell'iniziativa, salvo poi successivamente fare la comunicazione formale dell'evento. Per quanto riguarda il pomeriggio del Lauro Rossi deve essere prenotato il servizio registrazione per il quale va richiesto apposito preventivo. Il Consigliere Ridolfi Flavio è incaricato dal Consiglio di predisporre il video del tour di eventi che sarà proiettato in occasione della Festa dell'Architetto. Mentre il Consigliere Sara Cerquetti è incaricata dal Consiglio di preparare la locandina dell'evento.

#### **5. Sottoscrizione Protocollo di Intesa con AST per prevenzione e sicurezza nei cantieri**

Il Consiglio delibera la sottoscrizione del protocollo.

#### **6. Programmazione approvazione bilancio preventivo 2024 – step avanzamento**

In vista della redazione del Bilancio di previsione per l'anno 2024, il Tesoriere Fabio Morresi sollecita il Consiglio a dare indicazioni sull'attività da svolgere;

Il Consiglio delibera:

- di prevedere la realizzazione di un ebook del tour sviluppatosi nell'anno 2023 della Festa dell'Architetto, che sarà oggetto anche di pubblicazione cartacea in tiratura limitata: previsione di spesa €3000.
- Di prevedere, in vista del cambio di assistenza del sito istituzionale, una radicale revisione dello stesso anche introducendo nuovi strumenti di utilizzo da parte degli iscritti: previsione di spesa €2000.
- Di programmare eventi formativi per una quantità di crediti sufficienti a soddisfare l'obbligo impegnando una cifra di €3000.
- Di procedere per la preparazione dell'iter di approvazione della Fondazione degli Architetti della Marca Maceratese e di accantonare per la Costituzione €3000.

#### **7. Varie ed Eventuali**

Non essendoci altri punti all'O.d.G. e non essendoci alcuna richiesta di trattazione da parte dei consiglieri il Consiglio termina alle ore 22:40.

Il presente verbale è immediatamente esecutivo ed è pubblicato sul sito dell'Ordine degli Architetti Pianificatori Paesaggisti Conservatori delle Province di Macerata.

**IL SEGRETARIO**  
(arch. Sara Cerquetti)

**IL PRESIDENTE**  
(arch. Vittorio Lanciani)